

עדכון מיום: 13.03.10

שלום רב,

נא לשים לב לסעי' 4 – שעות קבלת קהל.

נוהל והנחיות לבנייה ליזם הפרטי ולקבלנים
במרחב תאגיד "פלג הגליל"

1.0 מטרת הנוהל:

מטרת הנוהל הינה להסדיר ולהבהיר את כל הדרישות והבקשות במסגרת ההליך לטיפול בבקשות בנייה למיניהן, בכדי לאפשר לתאגיד וליזם עבודת מוסדרת תוך אישור התוכניות מראש לרגל העמדת תשתיות כנדרש בראייה כוללת.

2.0 כללי:

כל גורם (רשות מקומית, יזם פרטי, קבלן וכל גוף ציבורי אחר) המעוניין לבנות מבנה חדש, להוסיף או לשנות במבנה קיים, **נדרש** לקבל אישור תאגיד "פלג הגליל" לכך. אישור התאגיד הוא תנאי לקבלת היתר בניה, טופס 2, טופס 4 ותעודת גמר.

הליך קבלת האישורים כולל:

- א. הגשת תוכניות לתאגיד "פלג הגליל".
 - ב. בדיקת שטח.
 - ג. אישור תוכניות.
 - ד. חישוב אגרות והיטלים.
 - ה. תשלום אגרות והיטלים במחלקות הגבייה העירוניות.
 - ו. קבלת עותק תוכנית מאושרת ומסירתה לוועדה לצורך קבלת היתר בניה.
- יצוין, כי כל הליך קבלת האישורים בתאגיד "פלג הגליל" יבוצע בחטיבת ההנדסה והאחזקה, כולל חישובי האגרות וההיטלים.**

3.0 השלבים הנדרשים לצורך קבלת אישור תאגיד "פלאג הגליל" – פרוט:

3.1 על מבקש הבקשה להגיש למהנדס התאגיד מפה טופוגרפית בקנ"מ 1:500 לבדיקה מוקדמת של כלל האפשרויות לחיבורי מים וביוב לרשתות הציבוריות. לאחר סימון הקווים שאליהם ניתן להתחבר, תוחזר המפה לידי המבקש.

3.2 המבקש יגיש לוועדה המקומית הרלוונטית בקשה להיתר בניה. לאחר קבלת רשימת התנאים לקבלת היתר בניה מהוועדה, על המבקש להכין תוכנית סניטרית בהתאם להנחיות מהנדס תאגיד "פלאג הגליל".

3.3 לאחר מילוי תנאי זה, ימליץ התאגיד לוועדה המקומית על מתן טופס 2 למבקש.

3.4 תוכנית ההגשה (גרמושקה) אשר תובא לעיון התאגיד ואישורו תהיה כלהלן :

- 3.4.1 תרשים המגרש בקנ"מ 1:250 המתאר את קווי הבניין המתוכנן.
- 3.4.2 תרשים סביבה בקנ"מ 1:1250 או 1:2500 – בהתאם לדרישות הוועדה.
- 3.4.3 תוכנית פתוח שטח בקנ"מ 1:100 שתכלול:
 - 3.4.3.1 פריסת קווי מים בתוך המגרש. כולל מיקום שעון המים בראש המגרש.
 - 3.4.3.2 פריסת מערכת ביוב פרטית בתוך המגרש כולל פרטי תאי הביקורת- **top level-invert level**, עומק, קוטר בריכה וסוג מכסה.
 - 3.4.3.3 **בכל קטע יש לסמן**: שיפוע קטעים, קוטר צינור, מרחקים בין תאי הביקורת(אורך הקטעים).
 - 3.4.4 הגרמושקה תוגש בשני עותקים, האחד לבדיקה ואישור והשני יועבר לתאגיד לאלתר.

3.5 הכנת שוברים לתשלום ע"י חטיבת ההנדסה ואחזקה תבוצע תוך שבועיים מיום הגשת התוכניות לידי מזכירת החטיבה. שובר התשלום יכלול את כל סעיפי התשלום בתחום המים והביוב ע"פ חוקי העזר העירוניים של היישוב שעל אדמותיו מתוכננת הבנייה, כאשר ערכי האגרות וההיטלים הינם משוערכים ליום התשלום.

3.6 באחריות מזכירת החטיבה לשלוח עותק משובר למבקש ההיתר בדואר רגיל, כאשר עותק נוסף ישלח גם למחלקת הגבייה ביישוב בו מתוכננת הבנייה.

3.7 תשלום היטלים והאגרות (מים וביוב):

על מבקש ההיתר לפנות לאחת ממחלקות הגבייה של תאגיד "פלג הגליל" לצורך תשלום ההיטלים והאגרות כפי שחושבו ע"י חסיבת ההנדסה, ובהתאם לחוקי העזר ובהתאם לנתונים המופיעים בתוכנית ההגשה.

3.8 לאחר תשלום האגרות וההיטלים והצגת השובר כשהוא חתום ע"י חברת הגבייה, יוחזר למבקש העתק של תוכנית ההגשה כשהיא מאושרת וחתומה ע"י התאגיד לצורך מסירתו לוועדה המקומית.
הערה: אישור תאגיד "פלג הגליל" מהווה תנאי לקבלת היתר.

3.9 לאחר קבלת היתר הבניה על המבקש לפנות **מיידי** למחלקת הגבייה בבקשה לחיבור מים **זמני** לצורך עבודות הבניה.

3.10 **התקנת חיבור קו מים ומד מים לבניה:**
על מנת לקבל חיבור מים ומד מים זמני לבניה, על המבקש להגיש לתאגיד "פלג הגליל" העתק של היתר הבניה. התקנת חיבור זמני ומד מים לבניה יבוצע ע"י התאגיד בלבד (לאחר תשלום עבור מד המים), וזאת עד שבועיים מיום הגשת בקשה זו.

הערה: במידה ותוכנן חיבור מים זמני לצורך בניה, על המבקש להודיע לתאגיד "פלג הגליל" שלושה חודשים טרם המועד בו הוא מעוניין בחיבור מים קבוע.

3.11 **ביצוע חיבור ביוב:**
על המבקש להודיע לתאגיד "פלג הגליל" על ביצוע חיבור הביוב לרשת הציבורית.

3.12 **מהלך הבניה:**
חשוב לציין שתאגיד "פלג הגליל" לא אחראי לתקינות המערכות הפרטיות. על המבקש לתאם בדיקות מערכות מים וביוב לפני כסוי הצנרת.

3.13 **ביקורת סופית לקבלת אישור תאגיד "פלג הגליל":**
3.13.1 מים: חובה על המבקש להגיש לידי התאגיד אישור של גורם מוסמך על ביצוע ניקוי, שטיפה וחיטוי מערכות המים **בהתאם להנחיות משרד הבריאות.**

3.13.2 ביוב: תוגש ע"י הבונה תוכנית עדות (**as made**) של מערכת הביוב הפרטית בחצר, כולל נתונים של תא הביקורת (**T.L. & I.L.**), סוג מכסה, אורך קו, שיפוע בין כל הקטעים שבתחום הפרטי.

3.13.3 תאגיד "פלג הגליל" יבדוק התאמת תוכניות העדות לאחר הבניה לתוכניות שלפני הביצוע, אלה שאושרו במסגרת תוכנית ההגשה וההיתר.

3.13.4 תתבצע בדיקת המערכות בשטח שלאחר מכן, יגיע המבקש למשרדי הגבייה ביישוב בו מתקיימת הבנייה על מנת לתשלום חוב בגין השימוש במים לצורכי הבניה.

3.14 התקנת מד מים קבוע

3.14.1 לאחר קבלת טופס 4, ימסור המבקש העתק הטופס לתאגיד "פלג הגליל".

3.14.2 עד שבועיים מיום הגשת האישור ולאחר תשלום במחלקת הגבייה יותקן בנכס מד מים קבוע.

הערה: התאגיד רשאי לא לספק מים לדירה שאוכלסה טרם קבלת טופס 4.

4.0 שעות קבלת תוכניות במסירה:

יום א'	10:00-14:00
יום ג'	10:00-14:00
יום ה'	10:00-13:00

כתובת התאגיד: פארק תעשיות הגליל – צח"ר, ת.ד. 640, ראש פינה 12000,
טל. 04-6935440, פקס. 04-6935450.

5.0 תפוצה:

5.1 ראשי עיריות ורשויות מקומיות, מנכ"לים ומהנדסים (החברות בתאגיד "פלג הגליל").

5.2 ראשי ומהנדסי ועדות מקומיות ומרחביות לתכנון ובנייה.

5.3 משרד הבריאות, מחוז הצפון ונפות: צפת, עכו וטבריה.

5.4 ראשי חטיבות, תאגיד "פלג הגליל".

5.5 חברות הגבייה, תאגיד "פלג הגליל".

6.0 תחולת חנוהל:

נוהל זה תקף על כל תוכנית בנייה במרחב הרשויות המקומיות שבמרחב אחריות של "פלג הגליל", אשר **טרם** קיבלה היתר בנייה ליום הפצתו ביום 15/1/09.

הוכן ע"י: אינג' האדי נעאמנה, ראש חטיבת הנדסה ואחזקה
רונית אדלר, מנהלת ענף גבייה ואכיפה

מאשר: עמוס רודין, מנכ"ל התאגיד